



APPRENDRE MANIPULER SOURIS ET CLAVIER

PROGRAMME

Objectifs

- Etre autonome sur l'utilisation, le paramétrage et les options d'utilisation d'une souris et d'un clavier d'ordinateur.

Public concerné

Tout public, grand débutant.

Pré-requis

Savoir saisir une note sous Word.

Durée : 1 jr(s)

Différents types de souris

Branchement : filaire, wireless (sans fil).
Technologies : boule, optique, laser, Blue Track.
Souris et ordinateur portable.

Utiliser la souris

Clic gauche, clic droit.
Quand double cliquer ?
Roulette.
Boutons supplémentaires éventuels.
Signification des différents pointeurs de souris.
Sélectionner du texte.
Sélectionner des objets (image, tableau, graphique...).

Configurer une souris

Panneau de configuration.
Souris pour gaucher.
Vitesse de double clic, déplacement du pointeur.
Personnaliser le pointeur de souris.

Présentation d'un clavier

Branchement : filaire, wireless.
Zones du clavier.
Touches multimédias.

Touches indispensables

Entrée, Suppr, retour arrière, tabulation.
Majuscules.
Ctrl, Alt, Alt Gr.
Pavé numérique et touche Verr Num
clavier sur ordinateur portable.

Utiliser le clavier

Saisir du texte, effacer, insérer.
Saisir les accents.
Les caractères spéciaux : @, ?, \$...

APPRENDRE MANIPULER SOURIS ET CLAVIER

PROGRAMME

Raccourcis clavier

- Enregistrer son travail.
- Annuler la dernière action.
- Couper, copier, coller.
- Rechercher.
- Redémarrer l'ordinateur en cas de plantage.