



## PROGRAMME

### Objectifs

- Découvrir et configurer l'affichage de Windows.

### Public concerné

Tout utilisateur devant configurer son environnement.

### Pré-requis

Pratique d'un poste de travail sous Windows.

Durée : **1 jr(s)**

### Fenêtres

Menu système contenant des commandes relatives aux différents états que pourra prendre la fenêtre.

Réduire, agrandir, masquer, fermer, restaurer.

### Menus déroulants

Différentes suites de commandes et sous-menus spécifiques aux opérations réalisables dans la fenêtre courante.

### Barres d'outils

Connaissance des boutons, des icônes et des listes : chaque barre d'outils est spécifique à un travail bien précis.

### Onglets

Un onglet joue le rôle d'intercalaire à l'intérieur d'une fenêtre, désigne la catégorie des informations qu'il propose.

Connaître les possibilités pour circuler dans les onglets avec les raccourcis clavier.

### Boutons

Différents types de boutons.

Cases à cocher, rendre actives ou inactives.

### Ascenseurs

Utiliser le bouton poussoir qui permet de déclencher le défilement du contenu d'une liste ou d'une grande zone de texte.

### Icônes

Rôle de raccourci pour exécuter une application ou l'un de ses composants.

### Barres de défilement

Horizontales, verticales.

### Listes

Liste simple, liste multi sélections, liste déroulante, zone à liste déroulante d'édition.

### Arborescences

Circuler avec les flèches verticales et horizontales, développer un niveau.



**nextformation**  
com

BUREAUTIQUE  
*Maîtriser la micro-informatique*

## MAÎTRISER L'INTERFACE WINDOWS

### PROGRAMME